

Al COMUNE DI VEROLI

Ufficio Protocollo
Piazza Mazzoli n. 1
03029 Veroli

OGGETTO: **Domanda per accesso al sostegno del “MICROCREDITO”** (Regolamento approvato con deliberazione di C.C. n.38 dell’11/11/2016).

Il / La sottoscritto / a _____
chiede di poter accedere al sostegno di cui all’oggetto.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 ed a conoscenza delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445

- 1) di essere nato/a a _____ il _____
C.F. _____;
- 2) di essere residente nel Comune di **VEROLI da non meno di 10 anni**,
Via _____ n. _____,
recapito telefonico _____;
- 3) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso;
oppure
di aver riportato condanne penali o di avere procedimenti penali in corso di seguito elencati:
_____;
- 4) di essere:
 maggiorenne
- 5) che il proprio nucleo familiare, oltre al sottoscritto, è così composto:

N. d'ord.	Cognome e Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Rapporto con il dichiarante

- 6) di avere n. _____ familiari a carico;
- 7) di avere il nuovo indicatore ISEE 2018 pari a € _____;
(oppure chi è in condizione di presentare la certificazione ISEE del 2016 in corso di validità e di avere un indicatore ISEE pari a € _____)
- 8) di avere la necessità di un sostegno economico limitato e temporaneo ai fini della risoluzione della seguente difficoltà economica: _____

_____;
- 10) di avere una condizione socio-economica tale, in atto o realizzabile a breve, da consentire una ragionevole e ponderata capacità di rimborso attraverso le entrate derivanti da attività lavorativa saltuaria o occasione in quanto:

- disoccupato percettore di misure di sostegno al reddito
(indicare da quanto tempo: _____)
- cassaintegrato percettore di misure di sostegno al reddito
(indicare da quanto tempo: _____)
- lavoratore in regime di mobilità percettore di misure di sostegno al reddito
(indicare da quanto tempo: _____)

e, comunque, garantisce la restituzione del prestito con le modalità ed alle condizioni previste dall'art.7 del vigente Regolamento comunale e dal contratto di prestito da stipulare con l'Istituto di Credito individuato dal Comune di Veroli

- 11) di essere cittadino italiano
oppure
 di essere cittadino extracomunitario ed in possesso di regolare permesso di soggiorno che consente attività lavorativa (allegato in fotocopia)
- 12) di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196 / 2003, che i dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della seguente procedura e, successivamente per l'eventuale instaurazione della collaborazione occasionale;
- 13) le comunicazioni dovranno essere inviate al seguente indirizzo (se diverso dalla residenza):
_____;

Il/la richiedente dichiara di conoscere il Regolamento per la gestione del "MICROCREDITO", approvato con deliberazione di C.C. n.38 dell'11/11/2016 e di accettarle integralmente.

Il / La sottoscritto / a si dichiara consapevole che in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le sanzioni per false dichiarazioni.

Distinti Saluti

Data _____

Firma non autenticata

N.B.: La presente dichiarazione viene inoltrata senza autenticazione della sottoscrizione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

Si richiede di allegare:

1. fotocopia di un valido documento di identità;
2. nuovo certificato ISEE 2018 o ISEE corrente se ricorrono le condizioni;
3. Mod. Unico – Mod. 101 – Mod. 730 – ultima Busta paga – certificazione INPS/INPDAP dove risultino i familiari a carico del richiedente (*solo qualora non fosse stato compilato il punto 6) della presente domanda relativo all'autocertificazione dello stato di famiglia*);
4. altra documentazione ritenuta utile dal richiedente per la valutazione dell'istanza

N.B.: In caso di assenza della copia del documento di identità o di non conformità dello stesso la domanda verrà rigettata d'ufficio.

In caso di assenza di certificazione ISEE e/o della idonea documentazione o autocertificazione ove risultino i familiari a carico, la domanda verrà sottoposta a verifica immediata, subordinando, all'accertamento così indotto, l'inserimento nella graduatoria. Per tali casi, onde evitare ritardi su tutta la procedura, si procederà ad inserimento provvisorio nella graduatoria con assegnazione del punteggio relativo a zero per i parametri non accertati.